

Оферта На оказание услуг ПВЗ

Термины и определения

Аудит ПВЗ — действия, совершаемые различными способами Заказчиком по проверке соответствия ПВЗ Исполнителя Регламенту соответствия ПВЗ и иным условиям настоящего Договора.

Договор – договор на оказание услуг ПВЗ, заключаемый между МВМ и Исполнителем на условиях настоящей оферты, указанных ниже, текст которого размещён на Портале.

Договор для продавцов товаров — договор-оферта для Продавцов товаров (размещён по адресу: <https://www.mvideo.ru/fordealers/marketplace>), заключаемый между МВМ и Продавцом.

Заказ — Товар (или совокупность Товаров), приобретенный Клиентом у МВМ/Продавца на основании договора розничной купли-продажи товара дистанционным способом/договора розничной купли-продажи с обязательством принять и оплатить его стоимость и доставку, оформленный соответствующим образом, снабженный маркировкой для перевозки и выдачи его получателю.

Заказ может состоять из одного или нескольких Отправлений (тарных мест).

МВМ/Заказчик – Общество с ограниченной ответственностью «МВМ», зарегистрированное в соответствии с действующим законодательством РФ, ОГРН 1057746840095, ИНН 7707548740, являющееся оператором и администратором Сайта.

Исполнитель — коммерческая организация или индивидуальный предприниматель, заключившие Договор на оказание услуг ППЗ/ПВЗ с МВМ.

Инструкции — информация, размещаемая Заказчиком через Портал в различном виде, в т.ч. в виде требований к заполнению полей, предусмотренных функционалом Портала, содержащая правила, указания или руководства, устанавливающие порядок и способ оказания Услуг, использования Портала. Инструкции являются обязательными для ознакомления и соблюдения Исполнителем и иными лицами, привлеченными Исполнителем для оказания Услуг в ПВЗ.

Информационные системы Заказчика - информационные системы (включая программные обеспечения, мобильные приложения), принадлежащие /находящиеся в пользовании у Заказчика, предназначенные для внесения, хранения, поиска, обработки, отправки и доставки информации или документов, для подписания ПЭП электронных документов, для акцепта Исполнителем Оферты, а также содержащие, в том числе, информацию о статусе Заказов/Отправлений, о Поручениях Заказчика, о приеме и передаче Исполнителем Заказов/Отправлений, о выявленных при приемке расхождениях по количеству Заказов/Отправлений и их повреждениях, информацию об Исполнителе.

Клиент — физическое лицо, заключившее с Продавцом договор розничной купли-продажи Товара либо любой иной договор, в том числе оказания услуг.

ЛК/Личный кабинет – персональная страница Исполнителя на Портале, необходимая Исполнителю для оказания Услуг по Договору, содержащая информацию о сотрудниках Исполнителя, о Поручениях, операциях с товаром и иную информацию в соответствии с условиями настоящего Договора. Ссылка на вход в Личный кабинет Исполнителя: <https://pvz.mvideo.ru/>.

Личный кабинет собственника – персональная страница Исполнителя на Портале, доступная Исполнителю после регистрации ПВЗ, содержащая информацию об открытых ПВЗ, о статусе заявок на открытие ПВЗ, данные статистики и прочую информацию, предусмотренную функционалом. Вход в личный кабинет собственника доступен по ссылке: <https://open.mvideo.ru/>.

Отправление – товар/совокупность Товаров, сформированных в поставку, промаркированных уникальными идентификаторами и зарегистрированных в системе Заказчика.

Отчётный период – календарный месяц с первого по последнее число месяца.

Пункт выдачи заказов (ПВЗ) — помещение или часть помещения, здания, дома Исполнителя, соответствующее условиям Договора. ПВЗ является объектом логистической инфраструктуры, в котором Исполнитель непосредственно оказывает комплекс Услуг в соответствии с настоящим Договором.

Платформа — агрегатор информации о товарах — информационная система (программа для ЭВМ), размещённая на Сайте Заказчика, которая предоставляет Продавцам возможность

размещать товары с целью продажи, а также получать информацию о заказах. Функции Платформы, доступные Продавцу, определяются Договором для продавцов товаров.

Получатель – физическое или юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, указываемые в Поручении в качестве адресата, получающего Товар или Заказчик в случае, когда товар подлежит возврату. В качестве Получателя могут выступать Клиент, Продавец, Заказчик, Перевозчик, Курьер, а также иные лица, привлеченные Заказчиком.

Портал — Информационная система Заказчика, интегрированная автоматизированная электронная система, использование которой происходит на условиях простой (неисключительной) лицензии на срок действия Договора, предоставленной Заказчиком Исполнителю в целях исполнения Договора, и включающая, но не ограничивающаяся веб-сервисом, доступным через браузер или мобильные устройства, при наличии функционала (смартфоны, планшеты и т.д.).

Поручение — задание Заказчика, содержащее совокупность сведений в электронной форме, направленное Исполнителю посредством Личного кабинета (при наличии функционала) или по электронной почте и содержащее в том числе сведения Заказа, в т.ч. о наименованиях и количестве Товаров, данные о Продавце и иную информацию, необходимую для выполнения Поручения Исполнителем. Указанное поручение не считается поручением на обработку персональных данных. Исполнение Поручения подтверждается фиксацией соответствующего статуса или операции в Личном кабинете.

Продавец – МВМ или юридические лица, индивидуальные предприниматели, которые должным образом зарегистрировались на Платформе Заказчика в Личном кабинете Продавца (<https://sellers.mvideoeldorado.ru/login/authorization>) и с которыми заключен Договор для продавцов товаров.

Регламент соответствия ПВЗ - документ (Приложение № 3 к Договору), который содержит требования к ПВЗ.

Сайт – информационный ресурс МВМ, расположенный в сети Интернет по адресам www.mvideo.ru, www.eldorado.ru, sellers.mvideoeldorado.ru, представляющий собой совокупность связанных между собой веб-страниц, объединённых по тематическому признаку, и предназначенный для размещения в сети Интернет информации, в том числе, размещения Товарных предложений Продавцов, адресованных покупателям, а также мобильное приложение «mvideo», «eldorado», представляющее собой программное обеспечение, устанавливаемое на мобильное устройство (телефон и/или планшетный компьютер, и/или иное устройство) Пользователя, и предназначенное в том числе для размещения Товарных предложений Продавцов, адресованных Покупателям.

Товар — товар Продавца или МВМ, передаваемый на хранение Исполнителю для последующей передачи Заказчику или иному Получателю по настоящему Договору.

Пользовательское соглашение — условия использования Портала и входящих в него сервисов. Пользовательское соглашение расположено по адресу: https://static.mvideo.ru/media/Static_Pages/doc/polzovatelskoye-soglasheniye-v3.pdf?from=footer%C2%A0, - и действует в части, не противоречащей настоящему Договору.

В настоящем Договоре могут быть использованы термины, не определенные в настоящем разделе. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с условиями Договора для продавцов товаров. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Договора и указанного документа следует руководствоваться толкованием термина в первую очередь, в соответствии с законодательством РФ, во вторую очередь, согласно толкованию, сложившемуся в сети Интернет.

Содержание:

- [1. Предмет Договора](#)
- [2. Порядок заключения и изменения Договора. Регистрация на Платформе](#)
- [3. Подача заявок на открытие и активацию ПВЗ](#)
- [4. Гарантии и заверения Исполнителя](#)
- [5. Права и обязанности Исполнителя](#)
- [6. Права и обязанности Заказчика](#)
- [7. Порядок расторжения Договора](#)
- [8. Вознаграждение Исполнителя и порядок расчетов между Сторонами](#)
- [9. Видеонаблюдение](#)

[10. Обработка персональных данных](#)

[11. Ответственность Сторон](#)

[12. Блокировка ПВЗ](#)

[13. Заключительные положения](#)

[Приложение №1 — Инструкция по приему, хранению и передаче Товаров](#)

[Приложение № 2 — Правила оказания услуг в ПВЗ](#)

[Приложение № 3 — Регламент соответствия ПВЗ](#)

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги по принятию Товаров и Отправлений на хранение и по последующей передаче таких Товаров и Отправлений в адрес Получателей, в порядке и на условиях, определенных Договором и Приложениями к нему, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в сроки и на условиях, указанных в Договоре.

1.1.1. Исполнитель также обязуется оказывать иные услуги, определенные Договором, Приложениями к нему, Инструкциями и Поручениями Заказчика.

1.2. Каждая из Сторон вправе исполнять условия Договора как самостоятельно, так и с привлечением любых третьих лиц, отвечая при этом перед другой Стороной за действия привлеченных третьих лиц, как за свои собственные.

1.3. В части, не противоречащей условиям Договора, к отношениям Сторон применяются Общие условия договоров ООО «МВМ», размещенные по ссылке https://www.mvideo.ru/fordealers/non-comm_/dokumenty. Указанные условия являются обязательными для исполнения Сторонами. В случае противоречий условий настоящего Договора и Общих условий договоров ООО «МВМ», преимущество имеют положения Договора.

МВМ оставляет за собой право внести изменения в Общие условия, а также прекратить действие указанного документа в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения МВМ изменений в Общие условия, такие изменения вступают в силу и применяются к отношениям Сторон с момента размещения измененного текста Общих условий в сети Интернет, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении.

1.4. При оказании услуг Исполнитель обязуется использовать для работы только Портал и вести учет всех действий в Личном кабинете в соответствии с настоящим Договором, инструкциями и иными условиями Договора. Исполнитель не вправе использовать стороннее программное обеспечение для оказания Услуг.

2. Порядок заключения и изменения Договора. Регистрация на Платформе

2.1. Для заключения Договора Исполнителю необходимо зарегистрироваться на Портале в Личном кабинете собственника в качестве Исполнителя (<https://open.mvideo.ru/>). При регистрации Исполнителя на Портале в Личном кабинете собственника, Исполнитель принимает условия настоящего Договора и направляет Заказчику предложение о заключении Договора на условиях настоящей оферты. Актуальная версия Договора размещается в Личном кабинете Исполнителя.

2.2. Исполнитель посредством Портала подает заявку и/или заявки на открытие ПВЗ в соответствии с Инструкцией, размещенной на Портале в соответствующем разделе или переданной Исполнителю по иным каналам связи. Заполнение и отправка Исполнителем такой заявки и оплата Обеспечительного платежа, если он предусмотрен, признаются направлением Исполнителем Заказчику предложения заключить Договор на условиях, предусмотренных настоящей Офертой и документами, которые являются ее неотъемлемой частью.

2.3. Исполнитель заполняет сведения и передает Заказчику скан-копии документов, необходимые для заключения Договора с Заказчиком, соответствующие требованиям Заказчика, предусмотренными Договором и/или переданными Заказчиком дополнительно, и совершает иные действия, предусмотренные соответствующей страницей Портала и Инструкцией, переданной Исполнителю дополнительно.

2.4. Исполнитель обязан внимательно ознакомиться с Офертой и иными документами,

опубликованными на Портале, и принять на себя безусловное обязательство следовать им. Уполномоченный представитель Исполнителя, заполняющий заявку, также предоставляет согласие на сбор и дальнейшую обработку персональных данных в целях рассмотрения заявки, заключения и исполнения настоящей Оферты.

2.5. Заказчик рассматривает заявку Исполнителя на открытие ПВЗ и уведомляет Исполнителя о результате её рассмотрения посредством Портала или иным способом по усмотрению Заказчика.

Договор считается заключенным Сторонами с даты одобрения Заказчиком заявки Исполнителя на открытие ПВЗ. Такое одобрение является акцептом предложения Исполнителя о заключении Договора.

Заказчик вправе отказать в одобрении заявки на открытие ПВЗ без объяснения причин.

2.6. По запросу Заказчика Исполнитель обязуется предоставить дополнительное подтверждение о заключении Договора в указанной Заказчиком форме, например, в форме подписанного Исполнителем заявления о присоединении к Оферте или текста Оферты, в т.ч. посредством ЭДО.

2.7. Исполнитель признает, что использование им логина и пароля (код, получаемый посредством push-уведомления или смс) является надлежащей и достаточной идентификацией Исполнителя на Портале, подтверждением права совершать действия на Портале и является аналогом собственноручной подписи Исполнителя. Действия, совершенные с использованием логина и пароля Исполнителя, считаются совершенными самим Исполнителем.

2.8. Исполнитель обязан обеспечить безопасное и конфиденциальное хранение логина и пароля, используемых для входа на Портал. В случае их утраты, в том числе в результате получения к ним доступа третьими лицами, Исполнитель обязан не использовать такие данные и незамедлительно уведомить об этом Заказчика.

2.9. В случае если Исполнитель предоставит третьим лицам доступ к Личному кабинету и/или к Личному кабинету собственника на Портале с использованием своих логина и пароля, Исполнитель в полном объеме отвечает за любые действия и бездействие таких лиц, совершенные (допущенные) ими при использовании такого Портала, как за свои собственные.

2.10. Заказчик вправе в одностороннем порядке вносить изменения и/или дополнения (далее — Изменения) в Договор. Новая версия Договора вступает в силу и применяется к отношениям Сторон без подписания каких-либо дополнительных соглашений.

2.11. Уведомление о внесении Изменений направляется Исполнителю по электронной почте или публикуется в виде новости с описанием Изменений, текстом Изменений или текстом Договора и Приложений к нему с учетом Изменений на Портале.

2.12. Изменения вступают в силу с 00 часов 00 минут:

- дня, который указан в новости, но который может наступить не ранее чем по истечении 14 (четырнадцати) полных суток с даты опубликования новости о внесении Изменений — если Изменения касаются изменения порядка расчета стоимости Услуг по Договору, тарифов или если Изменения требуют адаптации деятельности ПВЗ под новые условия;
- дня, который указан в новости, но который наступит не ранее чем по истечении 7 (семи) полных суток с даты опубликования новости о внесении Изменений, — все иные Изменения.

2.12.1. При несогласии с предлагаемыми изменениями в Договор Исполнитель обязан в течение 7 (семи) календарных дней с даты уведомления об изменениях направить Заказчику уведомление о расторжении договора (при направлении которого применяются положения раздела 7 Договора). В противном случае, такие изменения с даты их вступления в силу считаются согласованными обеими Сторонами, подлежат применению к отношениям между ними и становятся неотъемлемой частью Договора.

2.12.2. Заказчик вправе исправлять технические и орфографические ошибки в Договоре без уведомления Исполнителя.

2.13. Порядок ведения электронного документооборота между Сторонами.

2.13.1. Стороны договорились при взаимодействии, обмене документами и иной информацией в

электронной форме использовать систему электронного оборота между Сторонами, Исполнитель подключен и зарегистрирован в системе электронного документооборота (далее – Система ЭДО), с зарегистрированной усиленной квалифицированной электронной подписью согласно установленным нормам и правилам в стране регистрации Исполнителя. Если в соответствии с действующим законодательством страны регистрации Исполнитель для учета фактов хозяйственной жизни в целях налогообложения обязан предоставлять Заказчику соответствующие документы, то обмен документами происходит посредством Системы ЭДО. Стороны договорились о признании электронных документов, иной информации в электронной форме, подписанных в системе ЭДО равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

2.13.2. Исполнитель обязан сохранять конфиденциальность ключа зарегистрированной усиленной квалифицированной электронной подписи. В случае если Исполнитель предоставит третьим лицам доступ к использованию своей электронной подписи, Исполнитель в полном объеме отвечает за любые действия и бездействие таких лиц, совершенные (допущенные) ими при использовании электронной подписи, как за свои собственные.

3. Подача заявок на открытие и активацию ПВЗ

3.1. Открытие нового ПВЗ

3.1.1. Для подачи заявки на открытие ПВЗ Исполнитель:

- если это предусмотрено инструкцией Портала на этапе регистрации ПВЗ, при подаче заявки на открытие ПВЗ Исполнитель оплачивает Обеспечительный платёж посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика способом, указанным при подаче Заявки, и в определенном размере, указанном в соответствующей Инструкции или переданном Исполнителю дополнительно.
- указывает в заявке информацию и прикладывает (загружает) документацию согласно требованиям, предусмотренным соответствующим разделом Портала или переданным Заказчиком Исполнителю дополнительно. Исполнитель обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие наличие у Исполнителя права пользования помещением ПВЗ (собственности, аренды или на ином основании), оформленные и подписанные надлежащим образом;
- Исполнитель заверяет, что Обеспечительный платеж, если он предусмотрен, будет произведен им лично или лицом, уполномоченным на совершение указанного платежа (участник, единоличный исполнительный орган, работник или иное). Настоящее заверение для Заказчика является заверением, имеющим существенное значение.

3.1.2. Заказчик изучает и проверяет полученные в заявке от Исполнителя информацию и документы, а также информирует Исполнителя о принятом решении в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения заявки на открытие ПВЗ. После окончания проверки Заказчиком принимается одно из следующих решений:

- заявка Исполнителя на открытие ПВЗ одобряется Заказчиком, и Исполнитель обязан выполнить условия п. 3.1.4 Договора;
- заявка Исполнителя на открытие ПВЗ отклоняется Заказчиком с указанием причин отказа в соответствии с п. 3.2.3 Договора и рекомендациями по их устранению в соответствии с Регламентом соответствия ПВЗ.

3.1.3. Если заявка Исполнителя на открытие нового ПВЗ была отклонена Заказчиком, удалена по причине отсутствия доработки Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения такого статуса, отказа Исполнителя открывать и активировать ПВЗ в течение 7 (семи) календарных дней после одобрения заявки на открытие ПВЗ, то Заказчик возвращает Исполнителю сумму Обеспечительного платежа, если он был оплачен Исполнителем, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от Исполнителя. Моментом возврата суммы Обеспечительного платежа Исполнителю является дата списания соответствующих денежных средств с расчётного счёта банка, в котором обслуживается Заказчик.

3.1.4. Исполнитель обязан при подготовке к открытию ПВЗ выполнить все условия и требования к состоянию ПВЗ, указанные в Договоре и Регламенте соответствия ПВЗ, в течение 30 (тридцати)

календарных дней с даты одобрения заявки на открытие ПВЗ.

3.1.5. Размещение в одном строении/здании более одного ПВЗ не допускается, за исключением случаев, согласованных с Заказчиком.

3.2. Активация ПВЗ

3.2.1. С момента одобрения Заказчиком заявки Исполнителя на открытие ПВЗ и выполнения Исполнителем условий п. 3.1.4 Договора Исполнитель вправе подать заявку на Активацию ПВЗ через Портал или иным способом, указанным Заказчиком. Заявка на Активацию ПВЗ должна соответствовать требованиям и содержать документацию, указанную в Регламенте соответствия ПВЗ. После окончания проверки Заказчиком принимается одно из следующих решений:

- Заявка Исполнителя на Активацию ПВЗ считается одобренной. Активация ПВЗ происходит с момента получения Исполнителем сообщения об активации, и ПВЗ считается действующим с такого момента.
- Заявка отклоняется с указанием причин отказа и рекомендаций по их устранению.

3.2.2. В случае получения Исполнителем отказа в Активации ПВЗ, Исполнитель вправе повторно подать заявку на Активацию ПВЗ в установленном Договором порядке.

3.2.3. Основанием для отклонения заявок на открытие и Активацию ПВЗ в том числе могут являться:

3.2.3.1. несоблюдение требований, указанных в Регламенте соответствия ПВЗ;

3.2.3.2. предоставление ложных (недостоверных) сведений; сведений, содержащих противоречивую, неполную информацию; не предоставление документов или предоставление документов в нечитаемых форматах, включая случаи, когда документ(ы) не открываются на ЭВМ, либо открываются с ошибками, не позволяющими ознакомиться с содержащейся в них информацией, а также информацию, находящуюся в документах с низким качеством изображения, не позволяющим изучить такую информацию.

3.2.4. После Активации ПВЗ сумма Обеспечительного платежа, если такая была оплачена Исполнителем, будет возвращена Исполнителю тем же способом, которым была оплачена, также сумма Обеспечительного платежа может быть отражена на балансе Исполнителя, доступном для ознакомления в ЛК, в связи с выполнением Исполнителем обязательства согласно п. 3.1.4 Договора и Активации ПВЗ. В случае если Исполнитель после одобрения заявки на открытие ПВЗ не подал заявку на Активацию ПВЗ, или удалил заявку на открытие ПВЗ или не выполнил все необходимые условия по Активации ПВЗ, то сумма Обеспечительного платежа удерживается Заказчиком в полном объеме в качестве неустойки.

4. Гарантии и заверения Исполнителя

4.1. Исполнитель гарантирует обеспечение законности оказания услуг в ПВЗ, размещение материалов в ПВЗ и на близлежащей территории, а также самостоятельно несет ответственность в случае, если оказание услуг Исполнителем нарушает какие-либо обязательства Исполнителя по заключенным между ним и его иными контрагентами договорам.

4.2. Исполнитель по договору является надлежащим правообладателем, распоряжается помещением ПВЗ на законных основаниях (на праве собственности, аренды/субаренды, или на ином законном основании, предусматривающем ведение деятельности по Договору).

4.3. Исполнитель в полном объеме возмещает убытки Заказчика, возникшие в результате предоставления недостоверных гарантий и заверений, предусмотренных Договором.

5. Права и обязанности Исполнителя

Обмен информацией между Сторонами

5.1. Исполнитель обязуется предоставлять достоверные, актуальные сведения о себе и/или сотрудниках (в том числе, но не ограничиваясь: название организации, номер регистрации в качестве налогоплательщика, телефон, электронная почта), привязанных к Личному кабинету, а также обязуется обеспечить возможность телефонной связи с Исполнителем в ПВЗ согласно сведениям, предоставленным в ЛК, в часы работы ПВЗ.

5.2. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику достоверные данные о характеристиках ПВЗ: адрес, площадь помещения, количество сотрудников Исполнителя в ПВЗ и др.

5.3. При оказании Услуг Исполнитель обязуется использовать для работы только Портал и вести учет всех действий на Портале в соответствии с Приложениями к Договору, Инструкциями по работе с Порталом (при их наличии), соблюдая условия Договора.

5.4. При получении информации от Заказчика Исполнитель обязуется не раскрывать предоставленную информацию третьим лицам и использовать ее только в целях исполнения условий Договора.

5.5. Исполнитель обязуется:

- не использовать и не демонстрировать в сети Интернет, официальных группах (каналах), в мессенджерах ненормативную лексику или поведение оскорбительного характера, в том числе неуважительные, негативные, оскорбительные высказывания, образы, сравнения и выражения по отношению к Получателям, Платформе, Продавцам или Заказчику, в том числе в отношении пола, расы, национальности, профессии, религии, возраста, языка, официальных государственных символов;
- не распространять недостоверную, ложную, вводящую в заблуждение, подстрекательную к противоправным действиям информацию, включая изображения, фотографии, видеозаписи, комментарии, публикации, отзывы, которые порочат честь, достоинство или деловую репутацию Заказчика, Клиента или иных лиц, имеющих отношение к реализации Товаров на Торговой площадке.

5.6. Исполнитель обязуется незамедлительно уведомлять МВМ о невозможности принимать Товар на ПВЗ, информация о котором была передана ранее, с указанием причин.

Исполнитель обязан информировать своих работников, а также привлеченных им третьих лиц, об условиях и порядке оказания Услуг по Договору, Инструкциях, которым они должны следовать в целях надлежащего исполнения обязательств по Договору. Исполнитель вправе обеспечить сотрудника Исполнителя корпоративным номером телефона для целей выполнения обязательств сотрудника перед Исполнителем в рамках трудовых или иных отношений сотрудника и Исполнителя, а в случае невозможности обеспечения корпоративным номером телефона Исполнитель обеспечивает наличие правовых оснований использования сотрудником Исполнителя личного номера телефона для указанных целей.

Качество оказания Услуг и состояние ПВЗ

5.7. Исполнитель обязуется на протяжении срока действия Договора поддерживать состояние ПВЗ в соответствии с требованиями, указанными в Регламенте соответствия ПВЗ (Приложение №3) и соответствующих Инструкциях (при их наличии), проводить за свой счет ремонт внутри ПВЗ. В случае обнаружения Заказчиком несоответствия соответствия ПВЗ указанным требованиям, Заказчик посредством Портала направляет Исполнителю требование о необходимости приведения ПВЗ в состояние, соответствующее требованиям, указанным в Регламенте соответствия ПВЗ.

5.8. Исполнитель обязуется использовать рекламно-информационные материалы, содержащие допустимые Заказчиком для таких целей фирменные наименование, знак, логотип, шрифты, цвета и их сочетания, изображения, иллюстрации, исключительный перечень и дизайн-макеты, которых передаются Исполнителю Заказчиком дополнительно.

5.9. Исполнитель несет ответственность за надлежащую эксплуатацию и содержание ПВЗ и обязуется отвечать по претензиям физических лиц и административным санкциям государственных органов, связанным с несоблюдением применимого в месте нахождения ПВЗ законодательства в отношении ПВЗ. При получении претензий Заказчик вправе переадресовать их в адрес Исполнителя и/или сообщить данные об Исполнителе государственным органам.

5.10. Исполнитель обязуется не совершать недобросовестных действий, а также не следовать недобросовестному поведению (ни сам, ни через третьих лиц), которое может причинить убытки или иным образом причинить вред иным Исполнителям.

5.11. Исполнитель обязуется не допускать несогласованное с Заказчиком прекращение оказания Услуг в ПВЗ, в том числе без предупреждения Заказчика или с нарушением сроков, согласованных

Сторонами при расторжении Договора.

5.12. Исполнитель несет ответственность за повреждение, утрату, утерю, уничтожение, продажу, безвозмездную передачу третьим лицам, передачу ненадлежащему получателю, принадлежащих Заказчику, Продавцу или Клиентам и находящихся в ПВЗ товаров, оборудования, материалов (картон и иное) предназначенных для обработки Товаров. Исполнитель не вправе использовать получаемые/приобретаемые в соответствии с условиями Договора оборудование, материалы (картон и иное) для собственных предпринимательских целей и в своих интересах.

5.13. Исполнитель обязуется производить возврат поступающих в ПВЗ от Заказчика материалов повторного производства (картон и иное), принадлежащих Заказчику.

5.14. Исполнитель обязуется в случае получения уведомления от Заказчика в ЛК или по электронной почте об Аудите ПВЗ предоставить Заказчику качественные фото и видео материалы внешнего вида ПВЗ (в соответствии с требованиями и указаниями Заказчика, представленными в инструкции в данном разделе ЛК) путем их размещения ЛК (при наличии функционала) или передачи по электронной почте, или иным определенным Заказчиком способом.

Заказчик вправе после проверки всех необходимых материалов и информации, запросить Исполнителя исправить замечания, выявленные в процессе Аудита ПВЗ посредством направления уведомления в ЛК или по электронной почте.

Общий срок прохождения Аудита ПВЗ не может превышать 7 (семи) календарных дней с даты получения уведомления об Аудите ПВЗ. Исполнитель обязуется предоставлять материалы и информацию, а также исправлять замечания в течение этого срока.

Операции с Товаром

5.17. Приема-передача Товаров осуществляется в соответствии с условиями Договора, условиями Приложения №1 к договору (Инструкция по приему, хранению и передаче Товаров). При приёмке Товара в ПВЗ Исполнитель обязуется отражать в Личном кабинете достоверные сведения о наличии или отсутствии недостатка в принятом Товаре (делать соответствующую отметку в ЛК на Портале только при действительном наличии недостатка Товара).

5.18. В ходе обработки или сортировки поступившего на ПВЗ Товара, или подготовки Товара к возврату, в случае обнаружения в Товаре недостатка Исполнитель обязуется действовать в соответствии с настоящим Договором и Приложением №1 и иными Инструкциями и предоставить достоверную информацию о недостатке Товара Заказчику, проставив соответствующую отметку с выбором типа выявленного недостатка, посредством Портала. Подтверждающие фото- и/или видеоматериалы предоставляются по запросу Заказчика, посредством электронной почты или иным согласованным способом. Предоставленные фото- и/или видео доказательства не должны содержать персональные данные третьих лиц.

5.19. Исполнитель обязуется обеспечить сохранность Товаров, находящихся в ПВЗ. Исполнитель принимает на себя обязательство принимать все разумные и доступные меры для обеспечения сохранности, предотвращения порчи или повреждения Товара.

5.20. Исполнитель обязуется выдать поступивший в ПВЗ Товар Получателям в количестве, ассортименте и комплектации в соответствии с требованиями, указанными в Поручениях Заказчика.

5.21. Исполнитель обязуется принимать Товар от Продавца и выдавать Товар Продавцу исключительно в присутствии Продавца либо лица, документально уполномоченного Продавцом на передачу или приемку такого Товара, под камерами видеонаблюдения, установленными в ПВЗ.

5.22. Исполнитель обязуется в любое время прибытия транспортного средства с Товаром к ПВЗ в часы работы ПВЗ принимать от Заказчика/Перевозчика/Продавца и передавать Товар Заказчику/Перевозчику/Продавцу.

5.23. Исполнитель не вправе перемещать Товар, Клиентские возвраты на другие ПВЗ, выносить Товар за территорию ПВЗ, если это прямо не предусмотрено Поручением Заказчика.

Права Исполнителя

5.24. В связи с заинтересованностью обеих Сторон в привлечении новых Клиентов на Платформу, Исполнитель вправе самостоятельно и за свой счет проводить маркетинговые и рекламные

мероприятия, без дополнительного привлечения МВМ.

Стороны признают, что маркетинговые и рекламные мероприятия Исполнителя не являются услугой Исполнителя по отношению к МВМ и не подлежат дополнительной оплате со стороны МВМ.

5.25. В случае необходимости использования товарных знаков/логотипов, право использования которых принадлежит МВМ, для проведения маркетинговых мероприятий в соответствии с настоящим пунктом, Исполнитель обязуется предварительно получить отдельное письменное согласие от МВМ / иного правообладателя через МВМ на такое использование товарных знаков/логотипов.

6. Права и обязанности Заказчика

6.1. Заказчик вправе по своему усмотрению и без согласования с Исполнителем вносить изменения в содержание, функциональные возможности и пользовательский интерфейс Портала.

6.2. Заказчик вправе осуществлять любые действия по проверке качества оказания Исполнителем Услуг. Заказчик самостоятельно определяет способы, периодичность и основания проведения таких проверок.

6.3. Заказчик вправе проводить оценку качества исполнения Договора Сторонами, включая оказание услуг Клиенту, как во взаимодействии, так и без взаимодействия с Исполнителем, в том числе с привлечением третьих лиц, без дополнительного согласия Исполнителя.

6.4. Заказчик обязуется оплачивать оказанные Исполнителем Услуги в порядке и сроки, установленные Договором.

6.5. Заказчик обязуется предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для целей оказания Услуг по Договору посредством Портала или по иным каналам связи, которая включает в себя в том числе: информацию о Клиенте, код получения и пр.

6.6. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю инструкции по работе с Порталом и информационные материалы о процессе оказания услуг, а также своевременно вносить в них изменения и уведомлять о них Исполнителя.

6.7. Заказчик обязуется отвечать на запросы Исполнителя (за исключением письменных претензий), касающиеся работы ПВЗ, полученные посредством электронной почты или путем размещения в Личном кабинете собственника (при наличии функционала), в срок, не превышающий 14 (четырнадцать) календарных дней с даты получения такого запроса. При этом срок рассмотрения может быть продлен по инициативе Заказчика для полного и всестороннего рассмотрения всех обстоятельств запроса, а также получения дополнительной информации и документов от Исполнителя, о чем Заказчик уведомляет Исполнителя. Максимальный срок такого ответа на запрос Исполнителя в любом случае не может превышать 30 (тридцать) календарных дней.

7. Порядок расторжения Договора

7.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке полностью или в части определенного ПВЗ Исполнителя, при наличии у Исполнителя более 1 (одного) ПВЗ в следующих случаях:

- неоднократного неисполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором;
- В случае приостановки оказания Услуг по Договору со стороны Исполнителя на срок более 2 (двух) календарных дней подряд по любым основаниям без предварительного согласования с Заказчиком, Заказчик вправе направить Исполнителю уведомление о расторжении Договора через ЛК или по электронной почте начиная с 3-его календарного дня.
- При наличии в действиях Исполнителя при оказании Услуг по Договору нарушений законодательства и (или) существенного нарушения условий Договора, влекущих угрозу безопасности, жизни и (или) здоровья Получателей и/или иных лиц, безопасности и (или) стабильности работы ПВЗ, а также совершение действий, направленных на создание сбоев в функционировании работы Портала и/или ПВЗ, умышленное предоставление информации, не соответствующей действительности, при создании ЛК, оскорбления и/или использование ненормативной лексики в отношении Получателей и/или иных лиц, совершение мнимых и

притворных сделок в отношении Товаров с использованием ПВЗ, Заказчик вправе Деактивировать ПВЗ Исполнителя.

- в случае предоставления Исполнителем недостоверных данных и информации по Договору;
- в случае распространение Исполнителем информации, порочащей честь, достоинство и деловую репутацию Заказчика, привлеченных третьих лиц и/или Получателей.

Заказчик уведомляет Исполнителя о расторжении договору (полностью или в части соответствующего ПВЗ) по электронной почте или через ЛК, с указанием оснований для Деактивации ПВЗ

7.2. Если при расторжении у Исполнителя не остается действующих ПВЗ в Личном кабинете собственника, Договор с таким Исполнителем считается расторгнутым (прекращенным) в одностороннем внесудебном порядке, а Личный кабинет Исполнителя — удаленным в течение 90 (девяноста) календарных дней со дня направления Заказчиком уведомления. При осуществлении процесса расторжения договора в соответствующей части, по инициативе Заказчика, применяются положения пп. 7.4–7.9 Договора.

7.3. Исполнитель имеет право полностью отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления Заказчику уведомления о расторжении Договора не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

Исполнитель имеет право отказаться от оказания Услуг в отношении определенного ПВЗ и потребовать от Заказчика инициировать процесс деактивации конкретного ПВЗ, при наличии у Исполнителя более 1 (одного) ПВЗ, путем направления Заказчику заявки о деактивации ПВЗ не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до предполагаемой даты деактивации ПВЗ.

7.4. Исполнитель обязуется в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты утверждения Заказчиком заявки Исполнителя на Деактивацию ПВЗ:

- надлежащим образом оказывать Услуги на таком ПВЗ;
- или собственными силами осуществить перемещение находящихся в ПВЗ Товаров в альтернативный ПВЗ, информация о котором направляется Заказчиком после утверждения заявки Исполнителя о начале процесса Деактивации ПВЗ.

Перемещение Товаров в альтернативный ПВЗ допускается исключительно после проведения Исполнителем инвентаризации Товаров в ПВЗ, находящемся в процессе Деактивации.

7.5. Инвентаризация Товаров в ПВЗ, находящемся в процессе Деактивации, осуществляется Исполнителем посредством использования Портала в возвратные коробки с обязательной фиксацией проводимой инвентаризации на камеры видеонаблюдения.

Исполнитель обязан осуществить инвентаризацию Товаров в ПВЗ, находящемся в процессе Деактивации, в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента начала инвентаризации, указанного в уведомлении, заблаговременно направляемом Заказчиком в Личный кабинет собственника или по электронной почте.

7.6. Инвентаризация завершается:

- в случае обработки Исполнителем всех числящихся в ПВЗ Товаров и установления Заказчиком соответствия фактического количества и соответствия инвентаризируемых Товаров информации, отраженной о них на Портале;
- по истечении срока проведения инвентаризации, установленного настоящим пунктом, Заказчик в одностороннем порядке, без предварительного уведомления Исполнителя производит удержание из вознаграждения Исполнителя сумму Стоимостей Товаров, не обработанных Исполнителем при проведении инвентаризации в установленные сроки, либо в случае, если информация о фактическом количестве и состоянии инвентаризируемых Товаров не соответствует информации, отраженной о них на Портале.

7.7. В случае непоступления Товаров в альтернативный ПВЗ, указанный Заказчиком, Исполнитель обязуется незамедлительно с момента поступления запроса Заказчика предоставить записи с камер видеонаблюдения, подтверждающие формирование возвратных коробок. В случае поступления по

указанному Заказчиком адресу Товаров с недостатками (включая, но не ограничиваясь: частичное повреждение, неверное вложение) и/или Подмен, Исполнитель обязуется возместить Стоимость Товаров с недостатками и/или замененных на Подмены. Взаиморасчеты по недостаткам и недостаткам Товаров производятся Сторонами в соответствии с условиями Договора.

7.8. Утвержденная Заказчиком заявка Исполнителя на осуществление процесса Деактивации ПВЗ не может быть отозвана Исполнителем. Данное условие не лишает Исполнителя возможности осуществить Активацию нового ПВЗ.

7.9. При расторжении Договора по любому основанию Исполнитель обязан передать Заказчику Товары, находящиеся в ПВЗ, по первому требованию Заказчика в течение 3 (трех) календарных дней с даты получения соответствующего требования, а также предоставить доступ представителям Заказчика к Товарам в ПВЗ для проведения инвентаризации. В указанном случае Стороны проводят сверку по взаимным обязательствам и на основании сверки осуществляют итоговые взаиморасчеты в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты расторжения Договора. При этом Заказчик не возмещает фактически понесенные расходы Исполнителя за аренду ПВЗ, не несет ответственности за другие убытки или упущенную выгоду Исполнителя или третьих лиц, в том числе возникшие в связи с расторжением Договора.

8. Вознаграждение Исполнителя и порядок расчетов между Сторонами

8.1. Вознаграждение за оказанные Исполнителем Услуги за Отчетный период рассчитывается на основании отчетов, формируемых еженедельно и направляемых МВМ в ЛК (при наличии функционала) или по электронной почте (или по иным каналам связи, на усмотрение Заказчика).

Услуги Исполнителя подлежат оплате только в случае полной или частичной выдачи Клиенту соответствующего Заказа (исполнения Заказа).

Стоимость услуг Исполнителя за каждый исполненный Заказ определяется следующим образом:

(а) если сумма исполненного Заказа составляет менее 200 руб., стоимость услуг Исполнителя составляет 50 (пятьдесят) рублей за Заказ;

(б) если сумма исполненного Заказа составляет от 200 до 18 000 руб. включительно., стоимость услуг Исполнителя составляет 8,5% от суммы Заказа, но не более 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей за Заказ;

(в) если сумма исполненного Заказа свыше 18 000 руб., стоимость услуг Исполнителя составляет 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей за Заказ.

Суммы, указываемые в согласованных и/или подписанных Сторонами по настоящему Договору документах, как они определены в настоящем разделе Договора, включают в себя суммы всех применимых налогов и сборов, в том числе НДС. Никакие иные суммы налогов, сборов, в т.ч. НДС, не подлежат оплате Заказчиком сверх сумм, указанных в документах, подтверждающих оказание Услуг.

Под суммой исполненного Заказа стороны понимают совокупную стоимость Товаров (без учета стоимости доставки), выданных Клиентам через соответствующий ПВЗ за отчетный период (календарный месяц), определяемую на основании данных информационной системы Заказчика и рассчитанную исходя из фактической цены продажи Товаров, без учета отмененных Заказов, возвращенных и невыкупленных Товаров.

8.1.1. Вознаграждение за каждый прошедший Отчетный период перечисляется на расчетный счет Исполнителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта об оказанных услугах и счет-фактуры (при наличии).

Платежные обязательства Заказчика считаются исполненными с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

Вознаграждение Исполнителя включает в себя все расходы, затраты и издержки Исполнителя, связанные с выполнением настоящего Договора, в том числе, но не ограничиваясь: осуществление погрузо-разгрузочных работ при приемке Товаров от Заказчика/Перевозчика/Продавца и возврате Товаров, расходы хранение, на специальное оборудование, необходимое для обработки Товаров при их приемке и возврате (сканеры штрих-кодов и т.п.).

8.2. При расчёте вознаграждения Исполнителя Заказчик исключает из расчёта операции, размещённые Исполнителем на Портале, в отношении которых было выявлено любое из следующих обстоятельств:

- от Получателя поступило обращение о том, что им не был получен Товар, относительно которого Исполнитель разместил в Личном кабинете информацию о выдаче (вручении) Получателю;
- Товары, указанные Исполнителем как возвращенные Клиентами или не востребованные Клиентами, не были переданы Исполнителем Заказчику/Перевозчику.

8.2.1. В случае, если указанные выше обстоятельства выявлены Заказчиком после оплаты услуг за соответствующий Отчётный период, Заказчик учитывает данные обстоятельства при расчёте вознаграждения за услуги за любой последующий Отчётный период и на соответствующую сумму уменьшает размер вознаграждения Исполнителя за такой Отчётный период.

8.2.2. Исполнитель вправе предоставить Заказчику доказательства передачи Товаров Получателю в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения извещения от Заказчика посредством Портала, либо электронной почты, о выявленных в п. 8.2 Договора обстоятельствах. Исполнитель направляет доказательства Заказчику через Портал (при наличии функционала) или по электронной почте.

8.2.3. В случае направления Исполнителем Заказчику доказательств, указанных в п. 8.2.2 Договора, Заказчик проводит проверку представленных доказательств. По итогам проведенной проверки Заказчиком принимается одно из решений:

- при подтверждении факта передачи Товара, который считался утерянным, данная операция учитывается Заказчиком, при расчете Вознаграждения Исполнителя за следующий Отчетный период;
- при признании предоставленных Исполнителем доказательств необоснованными Заказчик направляет Исполнителю соответствующее уведомление.

8.3. Стороны признают, что данные, содержащиеся на Портале, являются достаточным и точным доказательством объема оказанных Услуг, количества Товаров, переданных Исполнителю, стоимости таких Товаров и других обстоятельств, сведения о которых содержатся на Портале. Расчет и оплата вознаграждения производятся по данным, полученным на Портале или иным согласованным Сторонами способом. Данные Портала могут быть предоставлены любой из Сторон в суд в качестве доказательства. Сторона, возражающая против обстоятельств, подтвержденных данными с Портала, должна доказать недостоверность таких данных.

8.4. Все расчеты по Договору производятся в рублях.

8.5. Исполнитель, в случае, если является плательщиком НДС, ежемесячно, не позднее 3 (трех) календарных дней с даты окончания Отчётного периода (календарный месяц), обязан на основании размещенных на Портале сведений о совершенных операциях с Товарами сформировать и направить Заказчику следующие Документы, подтверждающие оказание услуг в электронной форме и подписать их надлежащим образом посредством Системы ЭДО:

- Акт оказанных Услуг, счёт-фактуру или УПД.

Исполнитель, в случае, если он не является плательщиком НДС, ежемесячно, не позднее 3 (трех) календарных дней с даты окончания Отчётного периода (календарный месяц), обязан на основании размещенных на Портале сведений о совершенных операциях с Товарами сформировать и направить Заказчику следующие Документы, подтверждающие оказание услуг по электронной почте подписанный Акт оказанных Услуг за отчетный период.

Подписанные сканы документов, отправленные сторонами по электронной почте, позволяющей однозначно определить отправителя как Сторону Договора, обладают полной юридической силой до момента получения оригиналов. При наличии соответствующего функционала на Портале документы могут быть подписаны Сторонами способом в том числе посредством ПЭП (простой электронной подписью, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт подписания электронной подписью электронных документов, иной информации в электронной форме определенным лицом). Электронная подпись, является аналогом собственноручной подписи в соответствии с законодательством РФ).

8.6. Стороны вправе использовать иные Документы, подтверждающие оказание Услуг по установленной форме. Все документы, используемые Сторонами для подтверждения оказания Услуг, формируются на основании размещенных на Портале сведений о совершенных операциях с Товарами.

8.7. Требования Заказчика к Исполнителю о возмещении убытков, штрафов за допущенные нарушения Договора, а также требования Заказчика об уплате сумм, возникших из любых договоров и соглашений между Исполнителем и Заказчиком и требования Исполнителя к Заказчику о выплате вознаграждения по Договору, а также уплате любых других сумм, включая требования о возмещении убытков, сальдируются в момент отражения сумм таких требований на портале в личном кабинете собственника (при наличии функционала). Такое сальдирование прекращает требования в соответствующей части и происходит автоматически без дополнительных заявлений от любой из Сторон.

По результатам такого сальдирования:

— если сумма требований Заказчика была меньше, Заказчик перечисляет оставшуюся после удержаний сумму вознаграждения в предусмотренном Договором порядке;

— если сумма требований Заказчика была больше, Исполнитель обязан уплатить сумму разницы в течение срока, указанного в п. 8.8. Договора, с момента направления такого требования через Портал или по электронной почте, или Заказчик вправе осуществить удержание в оставшейся сумме при последующем перечислении вознаграждения.

8.8. В случае, если Заказчиком в одностороннем порядке была удержана часть вознаграждения по Договору или по любому другому договору, заключенному между Сторонами, и удержанная сумма не покрывает размер причиненных убытков/неустоек (пени, штрафы), Исполнитель обязуется оплатить по реквизитам Заказчика, указанным на Портале или предоставленным Заказчиком, разницу между размером причиненных убытков и размером фактического удержания в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления Исполнителю соответствующего требования.

9. Видеонаблюдение

9.1.1. Исполнитель обязуется оборудовать ПВЗ системой непрерывного видеонаблюдения, соответствующей техническим требованиям, указанным в Регламенте соответствия ПВЗ (Приложение № 3). Исполнитель обязуется по первому требованию Заказчика предоставить последнему все имеющиеся записи видеонаблюдения в ПВЗ за период, указанный в таком требовании.

Непредоставление Исполнителем записей видеонаблюдения в соответствии с требованием приравнивается Сторонами к неисполнению Исполнителем обязательств по договору в части сохранности Товара/Заказа, в таком случае исполнитель самостоятельно несет ответственность за все негативные последствия, связанные с сохранностью Товара на ПВЗ.

Исполнитель обязуется оборудовать ПВЗ таким количеством камер видеонаблюдения, чтобы не допускать «слепых зон» в ПВЗ, в т.ч. в зоне хранения. Видеонаблюдение в клиентской зоне должно обеспечивать фиксацию зоны выдачи и рабочего места менеджера. Камеры должны позволять однозначно установить факт передачи товара клиенту и действия сотрудника.

Камеры должны охватывать всю площадь ПВЗ, складскую и клиентскую зоны, зоны осуществления приемки, отправки Товаров, подготовки Товаров к возврату, в том числе в возвратные коробки. Стороны согласовали, что стол подготовки Товаров к возврату — это стол, оборудованный камерой и дополнительным светом для видеофиксации действий с Товарами. Все оборудование крепится к столу посредством специального кронштейна.

9.1.2. Исполнитель обязуется подключить инструмент (программу для ЭВМ) для записи монитора сотрудника Исполнителя, который предоставляется провайдерами видеонаблюдения согласно п. 9.1 Договора.

9.1.3. Исполнитель обязуется обеспечить хранение данных с камер видеонаблюдения в ПВЗ, а также записи монитора компьютера сотрудника Исполнителя в облачном хранилище провайдера видеонаблюдения не менее, чем на срок хранения Заказа, а также в течение следующих двух месяцев с даты окончания срока хранения заказа. Прекращение действия Договора не освобождает

Исполнителя от исполнения настоящей обязанности

9.1.4. Исполнитель обязан проверять ежедневно до начала работы и приема/обработки Товаров работу всех камер видеонаблюдения, которые всегда должны быть подключены к электросети и сети Интернет, и корректность данных на видеозаписи (дата и время), которые должны соответствовать реальным дате и времени, указанным на Портале.

9.1.5. Допускается использование только одного провайдера сервиса видеонаблюдения для одного ПВЗ.

9.1.6. Исполнитель обязуется совершать все действия с Товаром исключительно под камерами видеонаблюдения в ПВЗ, обеспечивая возможность отследить Товар с момента его приемки и до момента его возврата, выдачи или при совершении подготовки Товаров к возврату.

9.2. В случае отсутствия в представленных Исполнителем видеоматериалах сведений о дате и времени совершения видеозаписи и/или в случае, если установленные на камере видеонаблюдения дата и время (часы и минуты) не соответствуют реальной дате или времени, указанной на Портале, видеоматериалы считаются не предоставленными Исполнителем.

9.3. Исполнитель обеспечивает непрерывную работу камер видеонаблюдения в ПВЗ. В случае обнаружения неисправности или некорректной работы системы видеонаблюдения Исполнитель обязуется устранить неисправность (организовать устранение) в течение 30 (тридцати) минут с момента ее обнаружения.

9.4. Меры по организации Исполнителем видеонаблюдения в ПВЗ, по хранению/обработке/копированию/предоставлению Заказчику данных с камер видеонаблюдения, предпринимаются исключительно в целях исполнения Договора, обеспечения сохранности Товаров, контроля за поступлением/передвижением Товаров в ПВЗ, а также в целях безопасности лиц, находящихся в ПВЗ.

9.4.1. Видеонаблюдение в ПВЗ должно осуществляться открыто, Исполнитель обязан разместить информационные таблички с изображением видеокамеры и надписью «Ведется видеонаблюдение» в зонах видимости камер на стенах ПВЗ.

9.4.2. Исполнитель обязан информировать всех сотрудников Исполнителя при приеме на работу об осуществлении видеонаблюдения в ПВЗ.

9.4.3. Исполнителю категорически запрещается распространять в сети Интернет любую информацию, дискредитирующую Заказчика, в том числе видеозаписи, потоковую трансляцию видео- или аудиоматериалов в режиме реального времени (стриминг) любых процессов работы ПВЗ, содержащих изображение или голоса посетителей ПВЗ, а также их персональные данные, включая содержимое отправленных Товаров, адреса и другое.

9.4.4. Исполнитель обязан придерживаться этических норм и делового стиля общения, уважать права и свободы, честь, достоинство и деловую репутацию Заказчика, Клиентов и третьих лиц.

10. Обработка персональных данных

В отношении обработки Персональных данных, осуществляемой в рамках заключения Договора и дальнейшего исполнения обязательств по Договору, Стороны договорились о следующем:

10.1. Исполнитель гарантирует защиту и обеспечивает конфиденциальность персональных данных сотрудников Заказчика, лиц, являющихся исполнителями Заказчика по договору гражданско-правового характера, и иных лиц, действующих на стороне Заказчика, персональных данных Получателей, и персональных данных иных третьих лиц, которые стали известны Исполнителю в связи с исполнением Договора, а также обязуется осуществлять обработку этих данных исключительно в целях, предусмотренных Договором, и с соблюдением Законодательства в области Персональных данных.

10.2. Для достижения целей, предусмотренных Договором, требуется обработка персональных данных Исполнителя в статусе индивидуального предпринимателя, а также, если применимо, представителей Исполнителя, сотрудников Исполнителя и иных третьих лиц, привлекаемых Исполнителем для исполнения Договора. Конкретный объем необходимых и достаточных данных определяется функционалом Портала и Договором и включает следующие сведения: фамилия, имя,

отчество (при наличии); данные, содержащиеся в доверенности или ином документе, подтверждающем право заключать Договор в соответствии с применимым законодательством; номер телефона; User ID; адрес электронной почты; и иные данные, необходимые для заключения и исполнения Договора, включая надлежащее определение стороны Договора. Обработка персональных данных Исполнителя и / или сотрудников Исполнителя осуществляется Заказчиком в соответствии с применимым законодательством и документом, определяющим политику Заказчика в отношении обработки персональных данных.

10.3. В случае если Исполнитель направляет Заказчику уведомление о расторжении Договора в порядке, предусмотренном Договором, обработка персональных данных, необходимая для предоставления Исполнителю функциональных возможностей Портала, прекращается в порядке и в сроки, предусмотренные применимым законодательством.

10.4. Заказчик вправе осуществлять передачу персональных данных третьим лицам, предоставляющим услуги Исполнителю по его выбору, когда это необходимо для обеспечения надлежащего исполнения Договора.

10.5. Исполнитель уведомлен и понимает, что в целях оформления транспортных документов (в том числе товарно-транспортных накладных) для организации перевозки Товаров, Заказчик вправе обрабатывать персональные данные Исполнителя, сотрудников, и / или представителей Исполнителя, в том числе передавать указанные персональные данные Перевозчикам.

10.6. В отношении обработки персональных данных, осуществляемой Заказчиком в целях исполнения Договора, Исполнитель является оператором персональных данных в отношении представителей Исполнителя, сотрудников Исполнителя и иных третьих лиц, привлекаемых Исполнителем для исполнения Договора, а также – в отношении Получателей и поручает Заказчику осуществлять их обработку в необходимом для этого объеме, при этом:

10.6.1. Исполнитель предоставляет заверения, имеющие существенное значение для заключения и дальнейшего исполнения Договора, о том, что Исполнителем обеспечены правовые основания для обработки персональных данных субъектов, указанных в п. 10.6 для передачи персональных данных Заказчику и дальнейшей обработки Заказчиком для целей исполнения Договора, включая согласия субъектов на обработку и передачу их персональных данных в рамках поручения на обработку данных (с правом дальнейшей передачи третьим лицам (субобработчикам) в целях исполнения Договора), если это предусмотрено Законодательством в области персональных данных;

10.6.2. Заказчик обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также принимать необходимые правовые, организационные и технические меры защиты персональных данных, в том числе посредством реализации применимых мер, предусмотренных положениями соответствующего законодательства в области персональных данных;

10.6.3. Заказчик вправе привлекать к обработке персональных данных третьих лиц (субобработчиков), когда это необходимо для достижения целей, предусмотренных Договором;

10.6.4. По запросу Исполнителя Заказчик обязуется в разумный срок предоставить подтверждение принятия мер и соблюдения требований, предусмотренных настоящим разделом;

10.6.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных и произошедшей по вине Заказчика, Заказчик обязуется уведомить об этом Исполнителя без необоснованной задержки, в т.ч. посредством Портала;

10.6.6. В случае поступления запросов от субъектов персональных данных или государственных органов по вопросам, связанным с обработкой персональных данных Заказчиком по настоящему Договору, Заказчик по поручению Исполнителя обязуется рассмотреть их самостоятельно;

10.6.7. В случае предъявления претензий или требований к Заказчику по вопросам обработки персональных данных, а также в любое время по запросу Заказчика Исполнитель обязуется предоставить подтверждение выполнения обязательств, предусмотренных настоящим разделом, включая копии согласий (если применимо) или подтверждение наличия иных правовых оснований, предусмотренных Законодательством в области персональных данных, для обработки персональных данных субъектов, указанных в п. 10.6.

10.7. Во всех случаях, не урегулированных п. 10.6. Договора, Стороны являются самостоятельными операторами персональных данных, при этом каждая из Сторон обеспечивает конфиденциальность персональных данных, полученных от другой Стороны, соблюдение требований к обработке персональных данных, установленных Законодательством в области персональных данных и принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами, и несет ответственность за принятие всех необходимых правовых, организационных и технических мер защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении них.

11. Ответственность Сторон

11.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с условиями Договора и Приложениями к нему. Никакие иные меры ответственности, не предусмотренные в Договоре и Приложениях к нему, не могут быть применены к отношениям Сторон.

11.2. В случае нарушения Исполнителем заверений и гарантий, предусмотренных настоящим Договором и приложениями к нему, Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, связанные с таким нарушением, включая понесенные Заказчиком расходы на оплату пени и штрафов, наложенных органами государственной или муниципальной власти, или расходы на удовлетворение требований третьих лиц, связанных с таким нарушением.

11.4. Заказчик не несет ответственности за косвенные убытки и упущенную выгоду Исполнителя, третьих лиц, в том числе возникшие в связи с расторжением Договора.

11.5. Исполнитель несет имущественную ответственность в виде возмещения убытков за утрату, недостачу или повреждение Товара в период с момента приемки Товара Исполнителем в ПВЗ и до момента вручения Товара Получателю.

При оказании Услуг Товар считается утраченным/утерянным Исполнителем в том числе в случае:

- 1) если Товар не обнаружен Заказчиком в Возвратной коробке, переданной Исполнителем из ПВЗ Заказчику;
- 2) отказа Исполнителя от проведения инвентаризации или непредоставление доступа в ПВЗ Заказчику для её проведения после направления Заказчиком уведомления о дате и времени проведения инвентаризации;
- 3) полная или частичная гибель Товара, утрата, порча или повреждение Товара в таре, включая нарушение товарного вида Товара (товарной упаковки);
- 4) несоответствие вложения Товара в упаковке/таре/товарной упаковке Заказу (Подмена), в т.ч. внутри вскрытого, подготовленного и упакованного или имеющего следы стороннего скотча (в том числе скотча Исполнителя) Товара, если указанные обстоятельства произошли в период, когда Товар находился в ПВЗ;
- 5) выдача Исполнителем Товаров третьему лицу без подтверждения полномочий от Клиента, Получателя и/или Перевозчика и/или Заказчика.

По запросу Исполнителя Заказчик предоставляет Исполнителю документы, подтверждающие убытки.

11.5.1. При определении стоимости утраченного Товара, подлежащего возмещению Исполнителем, Стороны учитывают стоимость Товара, которая была установлена МВМ/Продавцом в момент совершения соответствующего заказа покупателем. В случае отсутствия такого Заказа, Стороны учитывают стоимость Товара на сайте Заказчика в момент осуществления компенсации.

11.6. Возмещение Исполнителем убытков и/или уплата неустойки (пени, штрафы) не освобождает его от устранения допущенных нарушений.

11.7. При оспаривании штрафов и удержаний Исполнитель обязан предоставить Заказчику видеосъемку и/или фотографии в отношении того Товара, который Заказчиком признан как Товар с недостатками/ утраченный товар, при этом на видеосъемке и/или фотографии должен быть зафиксирован процесс получения/неполучения Товара Исполнителем, подготовки Товара для

отправки Исполнителем, следующего в адрес Заказчика, без его повреждений. На видеосъемке и/или фотографии должны быть зафиксированы дата и время совершения видеозаписи и/или фотографии.

11.8. В случае если Исполнитель не предоставит видеоматериалы и/или фотографии, подтверждающие необоснованность произведенного удержания, такое удержание считается подтвержденными (признанным) Исполнителем.

12. Блокировка ПВЗ

12.1. В случае нарушения исполнителем условий Договора, несоблюдения Исполнителем гарантий и заверений, предусмотренных Договором, Заказчик вправе произвести блокировку ПВЗ.

Под блокировкой ПВЗ Стороны понимают ограничение функционала Портала в отношении ПВЗ. Под частичным ограничением функционала понимаются в том числе временные ограничения на объем доступных операций и функциональные возможности Портала, не позволяющие Исполнителю принимать Товары в ПВЗ, а Клиентам/Продавцам выбирать ПВЗ Исполнителя для получения/передачи Товаров, за исключением случаев выполнения Исполнителем направленных ему до Блокировки ПВЗ Поручений по приему и выдаче Товаров.

12.2. Заказчик через Портал уведомляет Исполнителя об осуществлении блокировки ПВЗ Исполнителя с указанием оснований для блокировки ПВЗ, срока и/или условий для снятия блокировки.

12.3. Исполнитель вправе с использованием Портала направить Заказчику обращение об отмене Блокировки ПВЗ или о том, что его ПВЗ заблокировали необоснованно, при условии устранения им указанных в уведомлении нарушений или предоставления подтверждений необоснованной Блокировки ПВЗ.

12.4. Заказчик вправе осуществить Блокировку ПВЗ Исполнителя по инициативе Исполнителя в случаях, если у Исполнителя возникли или могут возникнуть обстоятельства, препятствующие исполнению Договора в полном объеме или частично, в том числе: у Исполнителя возникли проблемы с использованием ПВЗ (аренда или иное), Исполнитель готовится к переезду в другой ПВЗ или осуществляет ремонт в текущем ПВЗ, либо по иной причине.

13. Заключительные положения

13.1. Отношения сторон по Договору, заключение, прекращение и исполнение Договора регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Направление юридически значимых сообщений:

13.2.1. Заявления, уведомления, извещения, требования или любые иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- нарочным (курьерской доставкой), заказным письмом или ценным с описью вложений, направляются по адресу места нахождения Стороны-получателя: для Заказчика — указанному в ЕГРЮЛ, а для Исполнителя — по адресу, указанному на Портале или по месту нахождения ПВЗ;
- на адрес электронной почты Исполнителя, указанной им при регистрации на Портале или в любом исходящем от Исполнителя документе или сообщении;
- посредством Портала / Личного кабинета.

13.2.2. Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не считается надлежащим, а сообщения считаются недоставленными.

13.2.3. Юридически значимые сообщения, направленные Исполнителю через Портал или на электронную почту, считаются доставленными в дату отправки Заказчиком соответствующего юридически значимого сообщения.

13.3. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, подлежат урегулированию в претензионном порядке. Срок ответа на претензию составляет 30 (тридцать) календарных дней со дня ее получения.

В случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

13.4. Исполнитель не вправе передавать права и обязанности по Договору без письменного согласования Заказчика.

Приложения:

Приложение №1 – Инструкция по приема-передачи Товаров

Приложение № 2 — Правила оказания услуг в ПВЗ;

Приложение № 3 — Регламент соответствия ПВЗ;

Инструкция по приему, хранению и передаче Товаров (МВМ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее приложение устанавливает порядок приемки, хранения, выдачи и передачи Товаров в ПВЗ.

1.2. Все операции с Товаром осуществляются посредством передачи данных через Портал. Передача данных через Портал осуществляется с помощью настроенной интеграции, путем сканирования Исполнителем соответствующих штрих-кодов Отправлений. В случае полной или частичной неработоспособности Портала, а также в случае, если передача информации о движении Товара/Заказа через Портал невозможна по иным причинам, Исполнитель обязуется передавать Заказчику информацию посредством электронной почты.

1.3. Фактом совершения операции является фиксация соответствующего статуса Отправления/Заказа, в соответствующем разделе портала.

1.4. Любые действия с Товаром должны осуществляться сотрудником ПВЗ под видеонаблюдением.

1.5. Товар, отсутствующий в системе (Портале), подлежит размещению в возвратную коробку. Возвратная коробка - коробки для складирования Товара, предназначенные для передачи таких Товаров в адрес Заказчика.

2. Приемка Товара

2.1. Приемка от Заказчика

2.1.1. Заказчик (уполномоченное заказчиком лицо) передает Исполнителю Товар по адресу ПВЗ, указанному в Поручении. Заказчик доносит Отправления до места приема Товаров в ПВЗ, не заходя при это в зону хранения.

2.1.2. При получении Товара сотрудник ПВЗ обязан:

- Отсканировать штрих-код каждого Отправления/Товара;
- проверить целостность упаковки;
- осуществить приемку каждого Отправления/товара и поместить его в зону хранения;
- проверить корректную передачу статуса Товара в информационную систему (Портал);
- подтвердить приемку в системе;
- про проверить соответствие фактически переданных Товаров сведениям, указанным в Поручении Заказчика.

2.1.3. Подтверждением факта приемки является присвоение статуса Товара «Принят в ПВЗ» (или иной статус, определенный на Портале). В случае возникновения спора и/или в случае, если у МВМ возникнут сомнения относительно корректности присвоенного статуса, МВМ вправе запросить, а Исполнитель обязуется предоставить видеозаписи приемки.

2.1.4. Передача Товаров Исполнителю осуществляется по адресам ПВЗ, указанным Исполнителем при заключении Договора. Любое лицо, принимающее Товары по указанным адресам ПВЗ, признается Сторонами уполномоченным лицом Исполнителя на осуществление приемки Товаров (полномочия явствуют из обстановки по смыслу абз. 2 ч. 1 ст 182 ГК РФ).

2.2. Особые случаи при приемке

2.2.1. В случае выявления несоответствий (передача несоответствующего, бракованного Товара, передача излишков или недопоставка) применяются следующие действия:

- если передан Товар, не заявленный в Поручении, Исполнитель уведомляет об этом Заказчика и размещает такой Товар в возвратную коробку.
- Если обнаружены повреждения упаковки и/или пересорт - осуществляется фотофиксация и делается отметка о выявленном несоответствии в системе.

Если обнаружена недостача относительно заявленных в Поручении товарных единиц, Исполнитель обязан зафиксировать факт недостачи, уведомить Заказчика и внести соответствующую информацию о расхождении в Портал либо проинформировать Заказчика иным способом, предусмотренным Заказчиком.

2.2.2. Товар, размещенный в возвратную коробку, Заказчик обязуется забрать в срок, определённый Заказчиком, но не позднее 10 календарных дней с даты получения Заказчиком информации о формировании возвратной коробки.

2.2.3. Приемка Товаров, переданных в Возвратной коробке, осуществляется Заказчиком после прибытия Товаров на склад Заказчика, в течение 7 календарных дней.

2.2.4. В случае неполучения Заказчиком от исполнителя информации о выявленных несоответствиях в день приемки товара, товар считается принятым Исполнителем без замечаний к его количеству, качеству (видимые недостатки), ассортименту.

3. Хранение Товара

3.1. Товар размещается в зоне хранения ПВЗ. Зоны хранения ПВЗ должны соответствовать требованиям, изложенным в Приложении №3 к Договору «Регламент соответствия ПВЗ» и иным требованиям, предусмотренным Договором.

3.2. Товары Заказчика хранятся отдельно от товаров иных площадок и не допускается их смешивание.

3.3. Хранение для выдачи Клиентам осуществляется в течение 14 календарных дней. По истечении указанного срока Исполнитель помещает невостребованные Товары в Возвратную коробку, а также присваивает таким товарам статус в информационной системе «К возврату» (в случае отсутствия функционала, проставляющего данный статус автоматически).

3.5. Самостоятельное изменение Исполнителем сроков хранения не допускается.

4. Выдача Товара Клиенту

4.1. Идентификация Клиента

4.1.1. Выдача товаров Клиентам осуществляется под непрерывным видеонаблюдением, на основании предъявленного Клиентом QR-кода или кода получения.

4.1.2. Перед выдачей сотрудник ПВЗ обязан:

- проверить QR-код или код получения;
 - убедиться в наличии разрешающего статуса в Портале;
 - осуществить сканирование Товара перед передачей Клиенту.
-

4.2. Передача Товара

4.2.1. После идентификации Клиента Товар передается Получателю;

4.2.2. В случае получения (выкупа) Товара Клиентом, Исполнитель обязуется сменить статус Товара на «Выдан»;

4.2.3. Выдача Товара без фиксации статуса в системе не допускается.

5. Отказ при получении

5.1. В случае отказа Получателя сотрудник ПВЗ фиксирует отказ в информационной системе, путем совершения соответствующей операции в Портале.;

5.2. Товар переводится в статус «К возврату» и помещается в возвратную коробку

5.3. Товар размещается в Возвратной коробке.

6. Прием возврата от Клиента

6.1. При приеме возврата от Клиента сотрудник ПВЗ обязан:

- проверить внешнее состояние Товара (в случае вскрытия упаковки);
- зафиксировать информацию о возвращенном Товаре в информационной системе, путем сканирования Товара и присвоения статуса «К возврату»;
- разместить возвращённый товар в возвратной коробке.

6.2. Фактом приемки возврата является добавления товара в возвратную коробку

6.3. В случае обнаружения подмены товара, поврежденного товара

7. Передача Товара Заказчику / Перевозчику

7.1. Возвратные Товары формируются сотрудником ПВЗ в отправочные единицы путем упаковки Возвратных Товаров в коробки либо иную тару, предназначенную для транспортировки. Отправочная единица должна содержать только Возвратные Товары, быть закрыта и промаркирована идентификационным стикером, предоставленным Заказчиком.

7.2. Передача товара перевозчику Заказчика подтверждается путем сканирования идентификационного стикера отправочной единицы либо совершения иной операции в информационной системе Заказчика. Фактом передачи считается отражение статуса «Передан перевозчику» в Портале.

8. Ответственность

8.1. Исполнитель несет ответственность за сохранность Товара с момента принятия Товара от Заказчика или Клиента до момента его передачи Клиенту или Заказчику.

Правила оказания услуг в ПВЗ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок оказания услуг ПВЗ при работе с Товарами Заказчика.

1.2. Исполнитель оказывает услуги по:

- приемке Товаров
- хранению Товаров
- выдаче Товаров Получателям
- приему возвратов Товаров

1.3. Услуги оказываются в соответствии с Договором и иными регламентами Заказчика, которые могут быть переданы дополнительно.

1.4. Все операции с Товарами осуществляются через Портал Заказчика

1.5. Фактом оказания услуги является фиксация соответствующей операции в Портале.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Осуществлять приемку, хранение и выдачу Товаров в соответствии с установленными регламентами.

2.2. Обеспечивать сохранность Товаров.

2.3. Использовать Портал (<https://pvz.mvideo.ru>) Заказчика при выполнении операций с Товарами.

2.4. Обеспечивать присутствие сотрудника ПВЗ в часы работы.

2.5. Соблюдать график работы ПВЗ, указанный в Портале.

2.6. Осуществлять обслуживание Получателей в вежливой форме и в разумные сроки.

3. Работа с Товарами

3.1. Приемка, хранение и выдача Товаров осуществляются в соответствии с Инструкцией по приему-передаче Товаров.

3.2. Исполнитель обязан размещать Товары Заказчика отдельно от товаров иных площадок

3.3. Не допускается хранение Товаров вне зоны хранения.

3.4. Не допускается передача Товаров без фиксации операции в Портале.

4. Работа с Получателями

4.1. Выдача Товаров осуществляется только после подтверждения личности Получателя через QR-код или код получения.

4.2. Исполнитель обязан обеспечить возможность получения Товара в часы работы ПВЗ.

4.3. Получатель вправе отказаться от Товара в момент получения в порядке, установленном регламентами Заказчика.

5. Ограничения деятельности

Без согласования с Заказчиком Исполнителю запрещается:

5.1. Хранить Товары Заказчика совместно с товарами других площадок на одних стеллажах.

5.2. Передавать Товары третьим лицам без подтверждения полномочий Получателя.

5.3. Совершать операции с Товарами вне Портала

6. Контроль со стороны Заказчика

6.1. Заказчик вправе осуществлять контроль соблюдения настоящих Правил.

6.2. Заказчик вправе:

- запросить фото или видеоматериалы ПВЗ,
- провести дистанционную проверку,
- направить требования об устранении нарушений.

6.3. Исполнитель обязан устранить выявленные нарушения в десятидневный срок.

7. Ответственность

7.1. Исполнитель несет ответственность за сохранность Товаров с момента приемки до момента выдачи Получателю либо передачи Заказчику

7.2. Ответственность Исполнителя определяется условиями Договора, в т.ч. Приложений к нему.

Регламент соответствия ПВЗ

Настоящий регламент устанавливает общие требования к ПВЗ. Помимо требований, установленных Договором, Исполнитель обязуется соблюдать указанные требования. Исполнитель возмещает Заказчику убытки, вызванные несоблюдением Исполнителем настоящего регламента и иных требований Договора.

1. Общие требования к ПВЗ:

1. ПВЗ должен быть стационарным помещением;
2. Помещение должно использоваться на законных основаниях (находиться в собственности, аренде/субаренде или в ином соответствующем законодательству РФ пользовании, предусматривающем ведение деятельности по Договору). Назначение помещения должно соответствовать виду и целям предполагаемой по Договору деятельности;
3. ПВЗ работает по утвержденному режиму работы, размещённому в Портале и в самом ПВЗ;
4. Доступ Клиентов, Получателей и Продавцов обязателен в установленные часы работы.

2. Площадь и зонирование в ПВЗ

Площадь всех помещений должна быть достаточной для исполнения условий Договора, безопасного хранения Товаров и выдачи Заказов.

Минимально необходимо наличие:

2.1. Клиентской зоны.

Клиентская зона должна быть оборудована:

- местом выдачи заказов;
- рабочим местом сотрудника;
- зоной примерочных;
- камерой с общим планом помещения, в котором находится рабочее место сотрудника, вход в ПВЗ и место выдачи заказов;
- камерой на стол приёмки/возвратов, если стол расположен в клиентской части ПВЗ.

2.2. Зоны хранения

Требования к зоне хранения:

- Наличие отдельной зоны для хранения Товаров по Договору (зона хранения должна быть отделена от иных предметов/товаров, находящихся на хранении у Исполнителя вне рамок настоящего Договора);
- должна исключать несанкционированный доступ к Товарам;
- должна быть оборудована камерой с общим планом помещения, направленной на полки/стеллажи с Товаром по настоящему Договору.

2.3. Зоны приемки и подготовки возвратов

Требования к Зоне приемки и подготовки возвратов:

- Комната оборудована лампами дневного света;
- Если зоны приёмки/подготовки возвратов расположены отдельно от Клиентской зоны, то оборудовать не менее чем одной камерой, направленной на рабочую зону стола. Минимум по одной камере для каждой зоны в случае раздельного размещения зон.

3. Каждый ПВЗ должен быть оборудован компьютером с доступом к <https://pvz.mvideo.ru/>, стабильным интернет, сканером штрихкодов и иной техникой/предметами, необходимыми для исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

4. В целях обеспечения безопасности принятых на хранение Товаров, Исполнителю запрещается выносить Товары из ПВЗ, а также передавать Товары третьим лицам без подтверждения полномочий.

6. Брендинг

Требования к брендингу ПВЗ:

1. Согласованная с Заказчиком наклейка на входную группу.
2. Обозначение зоны выдачи.
3. Согласованная с Заказчиком настольная табличка.

Фасадное переоформление не требуется.

7. Лица, привлекаемые Исполнителем для исполнения обязанностей по настоящему Договору, должны быть проинструктированы по работе с Порталом, об условиях настоящего Договора и порядке их исполнения в части, необходимой для их работы, уведомлены о видеонаблюдении.

8. При выявлении нарушений при исполнении требований настоящего регламента, Заказчик выносит Исполнителю предупреждение, с требованием устранить выявленные нарушения. Если в течение 3 рабочих дней нарушения не будут устранены Исполнителем, то Заказчик вправе заблокировать Исполнителю доступ к Порталу (полностью или частично), а Исполнитель обязуется возместить Заказчику возникшие в связи с этим убытки в полном объеме.

В случае выявления несоответствий ПВЗ настоящим требованиям, Заказчик также вправе отказать от исполнения Договора полностью или в части несоответствующих ПВЗ.